



Arkivbeskrivning

Uppdrag

Myndighetens namn är Totalförsvarets rekryteringsmyndighet och kallas vanligtvis för Rekryteringsmyndigheten. Namnet ändrades den 1 januari 2011 från Totalförsvarets pliktverk (Pliktverket). Myndigheten startade den 1 januari 1995 och övertog arbetsuppgifterna från Värnpliktsverket och Vapenfri-styrelsen. Pliktverket tog också över vissa uppgifter från Räddningsverket, Arbetsmarknadsstyrelsen, Socialstyrelsen och länsstyrelserna.

Rekryteringsmyndigheten ansvarar för att myndigheter och andra som har bemanningsansvar inom totalförsvaret får stöd och service i frågor som avser bemanning med totalförsvarspliktiga som skrivs in för värnplikt eller civilplikt. Stöd och service ska lämnas även till de bemanningsansvariga i fråga om totalförsvarspliktigas tjänstgöring och om redovisning av annan personal inom totalförsvaret.

På uppdrag av Forsvarsmakten ska Rekryteringsmyndigheten tillhandahålla urvalstester av dem som ansökt till militär utbildning inom Forsvarsmakten.

Rekryteringsmyndigheten ska vidare utföra utredning om personliga förhållanden, mönstra, skriva in och krigsplacera totalförsvarspliktiga enligt lagen (1994:1809) om totalförsvarsplikt.

Rekryteringsmyndigheten ska särskilt ansvara för att information om vad lagen (1994:1809) om totalförsvarsplikt innebär sprids till den som skriftligen lämnar uppgifter enligt 2 kap. 1 § lagen om totalförsvarsplikt.

Rekryteringsmyndigheten får inom sakområdet åta sig att utföra uppdrag åt andra myndigheter samt åt kommuner, landsting och enskilda.

Organisation

Rekryteringsmyndigheten är en civil myndighet under Forsvarsdepartementet. Myndigheten bedriver verksamhet i Karlstad, Stockholm och Malmö.

Vid Rekryteringsmyndigheten finns följande organisationsenheter:

- Avdelningen för prövning (PRÖV),
- Avdelningen för bemanning och beredskap (BEM),
- Avdelningen för IT (IT),
- Avdelningen för verksamhetsstöd (VSTÖD), och
- Staben (STAB).

Inom avdelningen för provning finns två provningsenheter –
Prövningsenhet Stockholm och Prövningsenhet Malmö.

Sökmedel

Handlingar som inkommit och upprättats under tiden 1995-01-01 - 2011-02-28 och som är diarieförda i ärendehanteringssystemet ÄHS kan sökas ut via ärendehanteringssystemet Platina, som installerades 2011-03-01.

Inskränkningar i tillgängligheten genom sekretess

Följande bestämmelser i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) kan bli aktuella vid provningen av utlämnande av allmänna handlingar.

- Försvarssekretess – 15 kap 2 §
- Kunskapsprov m.m. – 17 kap. 4 §
- Fackliga förhandlingar – 19 kap. 6 §
- Upphandling – 19 kap. 3 §
- Folkbokföringsuppgifter – 22 kap. 1 §
- Hälso- och sjukvård – 25 kap. 1 §
- Registerkontroll – 35 kap. 1 §
- Totalförsvarsplikt m.m. – 38 kap. 1§

Inskränkningar i tillgängligheten genom gallring

Rekryteringsmyndigheten tillämpar följande generella gallringsföreskrifter:

- Riksarkivets föreskrifter (RA-FS 1991:6, ändrad RA-FS 1997:6 och RA-FS 2012:2) om gallring av handlingar av tillfällig eller ringa betydelse.
- Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 1999:11) om gallring av handlingar rörande utrikes tjänsteresor.
- Föreskrifter (RA-FS 2004:1, ändrad RA-FS 2012:3) om gallring och återlämnande av handlingar vid ansökan om tjänst.
- Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:3) om gallring och återlämnande av handlingar vid upphandling.
- Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:10) om gallring och utlån av räkenskapsinformation m.m.
- Riksarkivets föreskrifter (RA-FS 2006:5, ändrad RA-FS 2019:1) om gallring av handlingar tillkomna inom löne- och personaladministrativ verksamhet.

Gallringsföreskrifter som specifikt rör Rekryteringsmyndigheten:

- Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2011:50) om undantag från skyldigheten att gallra personuppgifter och om gallring hos Totalförsvarets rekryteringsmyndighet
- Riksarkivets föreskrifter (RA-MS 2011:52) om återlämnande och gallring hos Totalförsvarets rekryteringsmyndighet

Rekryteringsmyndighetens interna bestämmelser och tillämpningsbeslut

- Rekryteringsmyndighetens interna bestämmelser (RIB 2011:13) om gallring av upptagningar i systemen Plis och Syom.
- Rekryteringsmyndighetens interna bestämmelser (RIB 2015:3) om gallring av handlingar av tillfällig eller ringa betydelse.
- Rekryteringsmyndighetens interna bestämmelser (RIB 2011:15) om gallring av in- och utdata till systemen Plis och Syom.
- Rekryteringsmyndighetens interna bestämmelser (RIB 2012:1) om forskningsarkivregister.
- Tillämpningsbeslut, 802:0427, rörande gallring av handlingar inom löne-och personaladministrativ verksamhet.
- Tillämpningsbeslut, 2013/0472, rörande gallring och återlämnande av handlingar vid upphandling.
- Tillämpningsbeslut, 2013/0147, rörande gallring av handlingar inom Rekryteringsmyndighetens urvalsverksamhet.

Överlämnande av arkiv

Rekryteringsmyndigheten förvarar det öppna arkivet från 1995-07-01 och framåt och de hemliga och kvalificerat hemliga arkiven från 2011-01-01. Huvuddelen av handlingarna förvaras i arkivboxar.

Övriga delar har överlämnats till Krigsarkivet.

Arkivverksamhetens organisation

Generaldirektören är ytterst ansvarig för arkiv- och dokumenthanteringen vid Rekryteringsmyndigheten. Ansvarig för myndighetens arkivverksamhet är myndighetens arkivarie.