

## Beskrivning av de handlingar som förvaras vid Rekryteringsmyndighetens prövningsenheter

Rekryteringsmyndigheten är en civil myndighet under Förvarsdepartementet. Myndighetens huvuduppgift är att lämna stöd och service till myndigheter och organisationer inom totalförsvaret. Myndigheten bedriver verksamhet i Karlstad, Stockholm och Malmö. Myndighetens chef och den centrala förvaltningen finns i Karlstad.

Alla inkommande och utgående post hanteras från myndighetens expedition i Karlstad.

### Rekryteringsmyndighetens arkivredovisning

I Rekryteringsmyndighetens Handbok för arkivredovisning finns bland annat en arkivbeskrivning med information om:

- myndighetens verksamhet och organisation
- sökmedel till arkivet
- inskränkningar i arkivets tillgänglighet genom sekretess och gallring
- överlämnande av arkiv

### Rekryteringsmyndighetens databaser och register

Uppgifter ur nedanstående databaser och register finns tillgängliga vid Rekryteringsmyndigheten i Karlstad. Närmare upplysningar om sökmöjligheter m.m. kan lämnas av myndighetens registrator.

#### **Register som rör totalförvarspliktiga**

Uppgifter om totalförvarspliktigas mönstring och tjänstgöring inom totalförsvaret samt krigsplacering (medicinska och psykologiska uppgifter, tjänstgöringstid, befattning, utbildningsförband, färdigheter m.m.)

#### **Patientjournaler**

Medicinska och psykologiska uppgifter som inhämtats i samband med urvalstester för olika uppdragsgivares räkning (Försvarmakten, Polismyndigheten m.fl.).

#### **Diariesystem**

Register över inkomna och upprättade handlingar.

#### **Register över anställda**

Löneadministration m.m.

**Ekonomisystem**

Ekonomiadministration (planering, uppföljning, rapporter m.m.).

**Intranät**

Styrdokument, information m.m.

**Övriga system**

Inpasseringssystem, besökssystem.

**Handlingar som förvaras vid myndighetens prövningsenheter**

Vid prövningsenheterna förvaras följande handlingar:

- Personalakter (uppgifter om anställda vid avdelningen)
- Psykologutlåtanden (bedömningar av sökanden till utbildningar eller anställningar för olika uppdragsgivares räkning)
- Testresultat (se ovan)
- Underlag från säkerhetsprövningsintervjuer (uppdrag åt Försvarsmakten)

Ovan angivna handlingar gallras eller överförs fortlöpande till myndighetens slutarkiv i Karlstad.

**Inskränkningar i tillgängligheten genom sekretess**

Följande bestämmelser i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) kan bli aktuella vid prövningen av utlämnande av allmänna handlingar.

- Försvarssekretess – 15 kap. 2 §
- Hälso- och sjukvård – 25 kap. 1 §
- Registerkontroll – 35 kap. 1 §
- Personaladministrativ verksamhet 39 kap. 1-3, 5a §§